

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

## **POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) o wartości szacunkowej **powyżej** kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

**Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Żmigród oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na lata 2021-2023**

Zatwierdzam do użytku: .....

Żmigród, dnia 13 listopada 2020 r.

## Spis treści:

ROZDZIAŁ A – Instrukcja dla Wykonawców .....	3
I. Zamawiający .....	3
II. Informacje uzupełniające .....	3
III. Opis przedmiotu zamówienia. ....	5
IV. Wymogi formalne:.....	7
V. Termin wykonania zamówienia.....	7
VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków. ....	7
VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	12
VIII. Wymagania dotyczące wadium.....	16
IX. Opis sposobu przygotowania oferty.....	17
X. Opis sposobu obliczania ceny oferty.....	18
XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. ....	19
XII. Udzielanie wyjaśnień.....	20
XIII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.....	21
XIV. Informacje w sprawie wykluczenia Wykonawców z postępowania.....	21
XV. Informacje w sprawie odrzucenia oferty.....	22
XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.....	22
XVII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. ....	24
XVIII. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	25
XIX. Osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego z Wykonawcami. ....	25
XX. Miejsce i termin składania ofert.....	26
XXI. Otwarcie i ocena ofert .....	26
XXII. Termin związania ofertą.....	26
XXIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.....	26
XXIV. Koszty udziału w postępowaniu .....	29
XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.....	29
XXVI. Informacja o podwykonawcach .....	31
ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy oraz załączniki do SIWZ.....	32
ROZDZIAŁ C – Wzór umowy.....	40

## ROZDZIAŁ A – Instrukcja dla Wykonawców

### I. Zamawiający

Nazwa oraz adres Zamawiającego:

**Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**

ul. Poznańska 6, 55-140 Żmigród

tel. 71 385 30 31, fax 71 385 30 32

NIP 915 180 07 14

e-mail : sekretariat@mzgkzmigrod.pl

strona internetowa: <http://mzgkzmigrod.pl>

BIP: <http://mzgkzmigrod.pl/bip/>

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

adres skrzynki ePUAP: MZGKZmigrod/SkrytkaESP

### II. Informacje uzupełniające

1. Postępowanie, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oznaczone jest numerem: 1/2020
2. Wykonawcy porozumiewający się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania powinny być kierowane na adres podany powyżej.
3. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ) zastosowane jest pojęcie „ustawa” lub pojęcie „ustawa pzp”, bez bliższego określenia o jaką ustawę chodzi, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.).
4. Podstawa prawna prowadzonego zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zamawiający, o którym mowa w pkt I SIWZ;
  - 2) administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, kontakt: Wojciech Poślednicki, tel. 508 001 246, e-mail: wojciech.poslednicki@bezpiecznyinteres.pl
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Żmigród oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na lata 2021-2023”**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas

- trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
6. Zamawiający informuje, iż będzie stosować mechanizm podzielonej płatności „split payment”.
7. Ogłoszono:
- 1) w Dzienniku Urzędowym UE,
  - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego (<http://mzgkzmigrod.pl/bip>),
  - 3) na tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
8. Wykonawca powinien zapoznać się z całością SIWZ, na którą składają się między innymi:
- 1) Rozdział A - Informacje dla Wykonawcy,
  - 2) Rozdział B - Formularz ofertowy i inne załączniki do SIWZ,
  - 3) Rozdział C - Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego - załączniki nr 6 do SIWZ.

### III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi pn. „Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Żmigród oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na lata 2021-2023”.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania w toku wykonywania przedmiotu umowy przepisów prawa odnoszących się do zleconych usług, w tym w szczególności do obowiązujących na terenie Gminy Żmigród przepisów prawa miejscowego.
3. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na odbieraniu i transporcie odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Żmigród oraz z PSZOK, a także ich zagospodarowanie tj. odzysk lub unieszkodliwianie, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.)
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 3 do SIWZ, który po wyborze oferty będzie stanowił załącznik nr 1 do umowy.
5. **ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW PRZEZ WYKONAWCĘ.**

- 1) **Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1\* ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1320).**

Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:

- a) Kierowców samochodów odbierających odpady,
  - b) Pracowników obsługujących samochody odbierające odpady.
- 2) **Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań:**
    - a) Wykonawca w terminie do 10 dni licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w pkt. 5.1), w formie określonej w pkt 5.3) wg wyboru Wykonawcy, w przypadku rotacji kadrowych Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji przekazanych danych w ciągu 7 dni od wystąpienia zmiany
    - b) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia osób wykonujących wskazane czynności przez cały okres realizacji wykonywanych przez niego czynności, w szczególności poprzez wezwanie do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia w/w osób. Kontrola może być przeprowadzona bez wcześniejszego uprzedzenia Wykonawcy
  - 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 5.1) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    - a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu

składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności<sup>1</sup> bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

#### 4) Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.

- 1) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. 5.3) w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę oraz będzie skutkować naliczeniem kary umownej w wysokości 5.000 zł, a także zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną.
- 2) W przypadku dwukrotnego nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w pkt. 5.3) z SIWZ, Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i naliczyć Wykonawcy dodatkowo karę umowną za odstąpienie od umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
- 3) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 6d ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj.: Dz.U. z 2020 r. poz. 1439 ze zm.) wójt, burmistrz lub prezydent miasta w przypadku sporządzania specyfikacji istotnych warunków zamówienia określa w niej w szczególności instalacje komunalne, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady - w przypadku przetargu na odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości lub zobowiązuje do wskazania takich instalacji w ofercie - w przypadku przetargu na odbieranie i zagospodarowywanie tych odpadów; w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do instalacji komunalnej możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady.

## 6. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ

90.50.00.00-2 usługi związane z odpadami,

90.51.10.00-2 usługi wywozu odpadów,

<sup>1</sup> Wyciszenie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają anonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*; zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy.

- 90.51.20.00-9 usługi transportu odpadów,
- 90.51.31.00-7 usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90.51.40.00-3 usługi recyklingu odpadów,
- 90.53.30.00-2 usługi gospodarki odpadami.

#### **IV. Wymogi formalne:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 2 pkt 6 ustawy.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, o której mowa w art. 2 pkt 9a ustawy.
3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6) ustawy Pzp, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu wykonawcy lub dotychczasowym wykonawcom usług, polegających na powtórzeniu podobnych usług jak w zamówieniu podstawowym i zgodnych z jego przedmiotem o wartości nieprzekraczającej 20 % wartości zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp polegających na powtórzeniu podobnych usług a zakres powyższych zamówień będzie obejmował **odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych odebranych z terenu Gminy Żmigród.**

Zamówienia, o których mowa powyżej zostaną udzielone na warunkach analogicznych z tymi wynikającymi ze wzoru umowy, z zastrzeżeniem zmian ściśle związanych ze specyfiką danego zamówienia oraz wynikających ze zmian przepisów prawa oraz norm technicznych, czy też zmian czynników cenotwórczych, które miały miejsce pomiędzy dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia podstawowego a dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia podobnego. Wykonawca, przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a na żądanie Zamawiającego, również dokumenty potwierdzające złożone oświadczenia, w zakresie nie szerszym niż w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, o których mowa w art. 2 pkt 7 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

#### **V. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia:

**okres 36 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 8 ust. 2 umowy**

#### **VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny tych warunków.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunek, posiadania **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, **że posiada:**

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od

- właścicieli nieruchomości wydany zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;
- b) wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach i gospodarce odpadami (BDO) w zakresie transportu odpadów będących przedmiotem zamówienia, zgodnie z obowiązującym brzmieniem ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2020 poz. 797);
  - c) wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ustawy o odpadach.

Zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w niniejszym postępowaniu:

1) *Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Żmigród, zmieszane odpady komunalne oraz bioodpady bezpośrednio do Instalacji Komunalnej (IK) zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2016-2022 lub w szczególnych przypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych jako instalacja zastępcza.*

2) *Wykonawca zobowiązany jest przekazywać odebrane od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Żmigród selektywnie zebrane odpady komunalne bezpośrednio lub za pośrednictwem innego zbierającego odpady do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.*

3) *Pozostałe rodzaje odebranych odpadów Wykonawca zobowiązany jest przekazywać podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia w zakresie gospodarowania odpadami.*

W świetle postanowień opisu przedmiotu zamówienia Wykonawca może przekazać odpady selektywnie do odzysku za pomocą podmiotu przekazującego. Zgodnie z opisem warunków udziału w postępowaniu – Zamawiający wymaga od Wykonawcy przedstawienia **zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów** lub umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 797). W związku z powyższym Zamawiający dopuszcza, aby w Załączniku nr 2 Wykonawca wykazał podmioty zbierające odpady.

W przypadku, kiedy Wykonawca jest właścicielem instalacji, do której będzie przekazywany odpad celem przetwarzania, w kolumnie 3 tabeli znajdującej się w załączniku nr 2, powinien wpisać nr pozwolenia dla tej instalacji, natomiast, kiedy Wykonawca zamierza przekazać dany odpad do innej instalacji w kolumnie trzeciej powinna znaleźć się informacja o podmiocie, z którym zawarta jest umowa w tym numer oraz data umowy. Dodać należy, iż zakres informacji zawartych w tabeli nr 2 winien być spójny dokumentami przedłożonymi na wezwanie Zamawiającego w przypadku, kiedy oferta zostanie najwyżej oceniona celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, tj. zezwoleniami na zbieranie i przetwarzanie odpadów lub umowami z podmiotem posiadającym zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 797)

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku - ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, a w przypadku uznania oferty za najwyżej ocenioną po uprzednim wezwaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w punkcie VII SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## 2. Spełniają warunek **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

- 1) **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia **na wartość co najmniej 1 000 000,00 zł** (słownie: jeden

milion złotych).

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku - ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, a w przypadku uznania oferty za najwyższej ocenioną po uprzednim wezwaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w punkcie VII SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

### 3. Spełnią warunek **zdolności technicznej lub zawodowej.**

- 1) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, zrealizował lub realizuje nieprzerwanie przez okres min. 12 miesięcy usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w ramach której lub których odebrał odpady o łącznej masie co najmniej 2500 Mg rocznie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz co najmniej 600 Mg rocznie odpadów w postaci popiołów i żużli pochodzących z palenisk domowych.
- 2) Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi pojazdami do odbierania odpadów komunalnych:
  - co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - co najmniej 2 pojazdami przystosowanymi do zbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
  - co najmniej 2 pojazdami przystosowanym do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
  - co najmniej jednym pojazdem wyposażonym w HDS.

Wszystkie wymagane powyżej pojazdy do odbierania odpadów komunalnych muszą spełniać normę emisji spalin – min. EURO 5.

### 4. Nie zaistniały w stosunku do nich następujące przesłanki o nie podleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp tj. Zamawiający wykluczy:
  - a) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - b) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176),
    - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - skarbowe,
    - o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
  - c) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy;
  - d) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia

- społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- e) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - f) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - g) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - h) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - i) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - j) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 358);
  - k) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - l) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) na podstawie art. 24 ust 5 ustawy pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
- a) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - c) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 z:

- zamawiającym,
  - osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
  - członkami komisji przetargowej,
  - osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a
- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- d) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - e) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - f) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
  - g) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - h) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 3) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  - 4) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające w/w dowody.
  - 5) W przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Opis sposobu dokonywania oceny tego warunku - ocena spełniania warunku będzie dokonana na podstawie złożonego Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, a w przypadku uznania oferty za najwyższej ocenioną po uprzednim wezwaniu na podstawie złożonych przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w punkcie VII SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

## VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty, celem wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza **oświadczenie w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego dalej JEDZ lub jednolitym dokumentem) aktualne na dzień składania ofert - wypełnione i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.**
2. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie VII.1 Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „Jednolitym dokumentem” lub „JEDZ”. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego z wykorzystaniem narzędzia ESPD dla przedmiotowego postępowania dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego w miejscu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ.
3. W celu wypełnienia własnego oświadczenia w formie Jednolitego Dokumentu z wykorzystaniem narzędzia ESPD, Wykonawca:
  - Pobiera plik „espd-request.xml” ze strony Zamawiającego,
  - Wykonawca wypełnia za pomocą narzędzia ESPD własny jednolity Dokument importując plik „espd-request.xml” do strony internetowej <https://ec.europa.eu/tools/espd/filter?lang=pl> lub <https://espd.uzp.gov.pl/>.
  - podpisuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym i przesyła go wraz z ofertą.
4. Jednolity Dokument przygotowany przez Zamawiającego w edytowalnym na podstawie w/w rozporządzenia stanowi również **załącznik nr 2 do SIWZ.**
5. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełnienia Jednolitego dokumentu znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP) dostępnych na stronie Urzędu –[www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) w Repozytorium wiedzy, w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
6. Informacje zawarte w ww. oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać narzędzie dostępne na stronie: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> lub w przypadku ograniczenia przez Komisję Europejską możliwości korzystania z w/w narzędzia z narzędzia dostępnego na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz JEDZ, o którym mowa w ust. 5 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w formularzu JEDZ.
9. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pzp.
10. Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy pzp ma obowiązek przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp, **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia, o którym mowa w niniejszym punkcie, został określony w **Załączniku nr 4 do SIWZ**. Oświadczenie składane jest w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego na adres poczty elektronicznej: **sekretariat@mzgkzmigrod.pl**, lub za pośrednictwem skrzynki ePUAP Zamawiającego

11. **Z zastrzeżeniem pkt 2, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp:**

- 1) **dokumentu potwierdzającego wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, zgodnie z wymogami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie;**
- 2) **zezwolenia na zbieranie i przetwarzanie odpadów** lub umowa z podmiotem posiadającym zezwolenie na zbieranie i przetwarzanie odpadów, o których mowa w art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 797),
- 3) **dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 1 000 000,00 zł (słownie: jeden milion złotych),

12. **Z zastrzeżeniem pkt VII.2, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, będzie wzywał Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp:**

- 1) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 5) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu**

**lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne** albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

- 6) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego** zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 7) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny** w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 8) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków** wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 9) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 716);

13. **Oświadczenie wykonawcy o przynależności albo braku przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informację potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu (wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ).

**Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji**, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Uwaga – oświadczenie/wypełniony załącznik nr 4 nie należy załączać do oferty.** Aby było skuteczne, należy je złożyć dopiero po otwarciu ofert (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp).

14. W przypadku braku złożenia samodzielnie przez Wykonawcę oświadczenia zgodnie z pkt 5, Zamawiający wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 Ustawy pzp do uzupełnienia oświadczenia, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin na dokonanie tej czynności.

#### 15. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 11:
  - a) pkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - b) pkt 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,  
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) lit a) oraz lit b) tiret drugi, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  - 3) Dokument, o którym mowa w pkt 1) oraz lit b) tiret pierwszy, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
  - 4) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
16. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
17. Dokumenty **lub oświadczenia** mogą być składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
18. **Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w punkcie 11 podpunkty 1)-8).**
19. Wykonawca może polegać na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany będzie **udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia – art. 22a ustawy pzp.
20. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a ustawy, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów chyba, że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.**

## VIII. Wymagania dotyczące wadium

- 1) Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2) Wadium wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. nr **86 1020 5297 0000 1202 0077 8688**, przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium w przypadku przelewu bankowego uważa się datę i godzinę wpływu środków na konto Zamawiającego. Niewniesienie wadium lub wniesienie wadium po terminie składania ofert spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.
- 4) Wymaga się, aby w gwarancji wadialnej zawarte były informacje, na podstawie, których możliwe byłoby zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
- 5) Określa się wysokość wadium na równowartość kwoty: **25 000,00 zł**.
- 6) Okoliczność wniesienia wadium powinna być weryfikowalna dla Zamawiającego, tj. np. wgląd w/w rachunek bankowy bądź zapoznanie się z właściwym dokumentem elektronicznym złożonym wraz z ofertą Wykonawcy.
- 7) **W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:**
  - a) **nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego, tj. beneficjentem gwarancji jest: Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Poznańska 6, 55-140 Żmigród, gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,**
  - b) **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z gwarancji powinno wynikać, że dotyczy ona wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,**
  - c) **określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją**
  - d) **kwotę gwarancji,**
  - e) **termin ważności gwarancji,**
  - f) **zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:**
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
    - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy",
    - zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp, z przyczyn leżących po jego stronie nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art, 25 ust, 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a

**ust 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3) ustawy pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.",**

- 8) Komunikacja zamawiającego z wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Zgodnie z art. 10a ust. 1 ustawy Pzp w *postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w szczególności składanie ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej*. Szczegółowe warunki w tym zakresie określają przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych. **Wymóg użycia środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w art. 10c ust. 1 ustawy Pzp, dotyczy przekazywania wszelkiej dokumentacji w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, również przekazywania zamawiającemu dokumentu stanowiącego potwierdzenie wniesienia wadium.** W związku z powyższym wadium, jako jeden z takich dokumentów niezbędnych do złożenia skutecznej i ważnej oferty również **winno być wniesione w postaci elektronicznej za pośrednictwem skrzynki ePUAP lub na adres e-mail: sekretariat@mzgzkmigrod.pl.** Wniesienie dokumentu wadium w postaci elektronicznej powinno obejmować przekazanie tego dokumentu w takiej formie, w jakiej został on ustanowiony przez gwaranta, tj. oryginału dokumentu elektronicznego.
- 9) Postanowienia pkt 7 stosuje się odpowiednio do poręczeń określonych w punkcie 1 lit b) i e).

#### **IX. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymogami w tym dokumencie.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. **Ofertę (wraz z załącznikami) należy sporządzić:**
  - 1) w języku polskim,
  - 2) w postaci elektronicznej,
  - 3) opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, osób/osoby uprawnionej do składania oświadczenia woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych Wykonawcy,
  - 4) przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych przez Zamawiającego w punkcie XXIII.2) niniejszej SIWZ.
4. Oferta powinna być zgodna ze wszystkimi wskazaniami SIWZ oraz wzorem oferty. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienne niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (oferty wariantowej).
5. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. Złożona oferta będzie jawna z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być one opatrzone klauzulą:  
**"NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)"**  
Wskazaniu informacji zastrzeżonych **musi towarzyszyć uzasadnienie**. Przy braku wykazania

przez Wykonawcę w ofercie w powyższej formie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający przyjmie, że informacje podane w treści oferty może ujawnić na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1419), które Wykonawca pragnie zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Pliki powinny być odrębnie podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia oferty, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”. Dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.**
8. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu. Wykonawca może pobrać klucz, ale nie może go otworzyć, ponieważ nie będzie możliwe użycie go celem zaszyfrowania oferty. Należy w takim przypadku pobrać nowy klucz.
9. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Wykonawca musi pobrać aplikację do szyfrowania dostępną na miniPortalu.
11. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx<sup>2</sup> i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Regulaminie korzystanie z miniPortalu.
12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
13. Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
14. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
15. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
16. **Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**
  - a) Jest zobowiązany wypełnić część II sekcja D Jednolitego dokumentu, w tym o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców,
  - b) Jest zobowiązany do przedstawienia części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **X. Opis sposobu obliczania ceny oferty**

1. Wykonawca wypełnia druk formularza oferty cenowej zgodnie z jego treścią stanowiącą załącznik nr 1 do siwz.

<sup>2</sup> Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać złożona oferta korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

2. Wykonawca podaje ryczałtową stawkę jednostkową za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odbiór i zagospodarowanie 1 Mg popiołu paleniskowego i żużla z palenisk domowych a także szacunkową wartość wynagrodzenia ofertowego za wykonanie całości zamówienia zgodnie ze wzorem w formularzu ofertowym.
3. W związku z powyższym należy pamiętać, że winna ona zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszystkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać zamówienia.
4. Szacunkowa ilości odpadów komunalnych wskazanych przez zamawiającego w załączniku nr 3 do siwz) na cały okres umowy wynosi 5 500 Mg.
5. Szacunkowa ilości odpadów w postaci popiołu i żużlu wskazanych przez zamawiającego w załączniku nr 3 do siwz) na cały okres umowy wynosi 1200 Mg.
6. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
7. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia tj. (odbior odpadów, transport, zagospodarowanie, zakup pojemników, PSZOK, itp.)
9. Ceny jednostkowe będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

#### **XI. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w SIWZ, dokonana zostanie ocena złożonych przez nich ofert, na podstawie poniższych kryteriów:

L.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów do uzyskania	Sposób oceny
1.	Cena oferty (C)	60%	60 punktów	Zamawiający dokona oceny w oparciu o przyznaną liczbę punktów
2.	Termin płatności faktury (T)	40%	40 punktów	

#### **2. Cena (C) – znaczenie 60%.**

Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena oferty (C) – waga kryterium 60%:

W kryterium cena oferty (C) największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto).

Ocena ofert w tym kryterium zostanie przeprowadzona w oparciu o poniższy wzór:

$$\text{Wartość punktowa „C”} = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

$C_{\min}$  - cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert

$C_{\text{bad}}$  - cena brutto podana w ofercie badanej

Max(C) - maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium cena oferty (tj. 60 pkt)

### **3. Sposób przyznania punktów dla kryterium termin płatności faktury (T) – waga kryterium 40%:**

Przyjmuje się, że punkty w tym kryterium będą przyznawane następująco:

L.p.	Termin płatności faktury	Ilość punktów
1	14 dni (wymagane)	0
2	21 dni	20
3	30 dni	40

W przypadku podania przez Wykonawcę w formularzu oferty krótszego niż wymagany termin płatności faktury, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy - Pzp.

Jeżeli Wykonawca nie poda (nie wpisze) w formularzu oferty terminu płatności faktury, Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 14-dniowy termin płatności faktury i przyzna „0” punktów, a w przypadku wyboru oferty tego Wykonawcy okres ten zostanie uwzględniony w umowie.

Jeżeli Wykonawca przedstawi termin płatności faktury inny niż punktowane terminy płatności faktury wymienione w tabeli to punkty będą przyznane za osiągnięcie pułapu punktowanych liczby dni tj. np. za 27 dni Wykonawca otrzyma 10 punktów.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje termin płatności faktury dłuższy niż 30 dni, Zamawiający do oceny ofert przyjmie termin płatności faktury 30 dni, a w przypadku wyboru oferty Wykonawcy, do umowy zostanie przyjęty termin płatności 30 dni.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą łączną liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert (C+T).
5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, gdzie Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaoferowanych w ofertach (art. 91 ust. 4 i 6 ustawy).

## **XII. Udzielanie wyjaśnień**

1. Wyjaśnienia treści SIWZ będą udzielane w trybie art. 38 ustawy, co oznacza, że Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później, niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie wskazanego terminu lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez

rozpoznania.

3. Zamawiający odpowiadając na zapytania przesyła jednocześnie treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym dostarczono niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia (bez ujawnienia źródła zapytania), a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści SIWZ - dokonane zmiany i uzupełnienia przekazuje się niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie i są one dla nich wiążące.
5. Zamawiający może przedłużyć, w razie zaistnienia takiej konieczności, termin składania ofert, w celu umożliwienia Wykonawcom uwzględnienia w przygotowywanych ofertach otrzymanych wyjaśnień lub zmian. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, o którym mowa w pkt. 1.

### **XIII. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

1. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
2. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
4. Zakres działania komisji przeprowadzającej otwarcie ofert obejmuje:
  - a) w części jawnej (w której mogą uczestniczyć przedstawiciele Wykonawców):
    - podanie kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
    - otwarcie wniesionych ofert,
  - b) Sesja otwarcia ofert jest jawna odbędzie się w następującej kolejności:
    - wycofane oferty,
    - oferty wg kolejności ich złożenia w tym oferty zamienne.
  - c) W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):
    - podpisanie przez osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczeń, o których mowa w art. 17 ust. 2 ustawy.
    - ocena ofert od strony spełnienia warunków formalnych w tym potwierdzenie wniesienia wadium;
    - ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
    - wybór najkorzystniejszej oferty.

### **XIV. Informacje w sprawie wykluczenia Wykonawców z postępowania**

1. Zamawiający wykluczy z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy i podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 ustawy pzp.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty i oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub którzy

złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty **powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **XV. Informacje w sprawie odrzucenia oferty**

- 1) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
  - 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
  - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) Zamawiający nie odrzuci oferty, w sytuacji wystąpienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty:
  - a) Oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów,
  - b) Oczywiste omyłki rachunkowe – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - c) Inne omyłki – polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia niepowodujące **istotnych** zmian w treści oferty.

Omyłki w ofertach, o których mowa w ust. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, poprawiane będą jednakże tylko w sytuacjach, kiedy nie będą powodować **istotnych** zmian w treści oferty.

#### **XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności

zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wraz z załącznikami oraz zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego przez wykonawcę, wnoszone w postaci elektronicznej i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, oraz dalsze pisma w sprawie wnoszone w tej postaci przekazuje się na elektroniczną skrzynkę podawczą Urzędu, przy użyciu której obsługiwana jest korespondencja Izby.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy;
9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy - w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
10. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;
  - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
    - a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
    - b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu

zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

- 3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:
  - a) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo
  - b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.
11. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

## **XVII. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po zakończeniu postępowania w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób- w przypadku zamówień, których wartość jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
2. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu albo nie wpłynął żaden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu od wykonawcy niepodlegającego wykluczeniu, z zastrzeżeniem pkt 2 i 3;
  - 2) w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania o cenę nie złożono co najmniej dwóch ofert niepodlegających odrzuceniu;
  - 3) w postępowaniu prowadzonym w trybie licytacji elektronicznej wpłynęły mniej niż dwa wnioski o dopuszczenie do udziału w licytacji elektronicznej albo nie została złożona żadna oferta;
  - 4) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 5) w przypadkach, o których mowa w art. 91 ust. 5, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 6) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 7) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki pochodzące z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki służące sfinansowaniu zamówień na badania naukowe lub prace rozwojowe, które zamawiający

zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu - w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

5. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
6. **Bezpośrednio przez podpisaniem umowy, Wykonawca:**
  - a) **wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy** najpóźniej w przed zawarciem umowy (w przypadku wyboru przez Wykonawcę formy wniesienia zabezpieczenia innej niż pieniądź, Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania draftu dokumentu do akceptacji zakresu zabezpieczenia jego interesów, na adres mailowy (sekretariat@mzgkzmigrod.pl), Zabezpieczenie wniesione wadliwie przez Wykonawcę w dniu wskazanym do zawarcia umowy, tj. np. bez uprzedniego uzgodnienia treści z Zamawiającym a z uchybieniami, zostanie uznane za niewniesione,

#### **XVIII. Wymagania dotyczące wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2. Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 18.1.
5. Zmiana form zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie.
7. Zabezpieczenie ustala się w wysokości **5%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
8. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

#### **XIX. Osoby upoważnione do kontaktu ze strony Zamawiającego z Wykonawcami.**

**Anna Knappik, Alina Cisło** tel. 71 385 30 31 w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia  
**Paweł Pilarski** tel. 71 385 30 57 w sprawach formalnych

## **XX. Miejsce i termin składania ofert**

Oferty należy złożyć do dnia **21 grudnia 2020 roku do godz. 10.00** w sposób opisany w punkcie XXIII .2) niniejszej SIWZ.

Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które złożone zostaną po wyznaczonym terminie.

## **XXI. Otwarcie i ocena ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 grudnia 2020 roku o godz. 10.30** za pośrednictwem **dedykowanej aplikacji** w siedzibie Zamawiającego, tj. **ul. Poznańska 6, 55-140 Żmigród - sekretariat**

Otwarcie ofert jest jawne, niezwłocznie po otwarciu ofert **Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, zgodnie z art. 92 o wynikach postępowania, odrzuconych ofertach i wykluczonych Wykonawcach. Zamawiający będzie przysyłał rozstrzygnięcie niniejszego postępowania na adres Wykonawcy wskazany w treści oferty. Jednocześnie informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty będzie niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej zamawiającego oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

## **XXII. Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **60 dni** licząc od wyznaczonego terminu składania ofert. Oferta wybrana w wyniku postępowania przetargowego zachowuje swoją ważność do dnia podpisania umowy, jednak przez okres nie dłuższy niż 60 dni licząc od wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XXIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**

### 1. Informacje ogólne

- 1) Porozumiewanie się Zamawiającego z Wykonawcami odbywało się będzie **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 344) w formacie danych pdf, .doc, .docx<sup>3</sup> przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> lub poczty elektronicznej. Wymaga się aby Wykonawcy przy składaniu dokumentów w formacie .pdf podpisywali je wyłącznie formatem PADAS
- 2) Zamawiający **dopuszcza** porozumiewanie się drogą elektroniczną za pomocą poczty elektronicznej na adresy: **sekretariat@mzgkzmigrod.pl** w zakresie wnoszenia wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ oraz innych dokumentów lub oświadczeń niż wskazane w pkt VII SIWZ. Maksymalny rozmiar pliku wynosi do 15 MB.

<sup>3</sup> Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać złożona oferta korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- 3) Jeżeli wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia zmiany, wycofania oferty lub wniosku do formularza do korespondencji. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty, pełnomocnictwa ani żadnego dokumentu czy oświadczenia wskazanych w pkt. VII SIWZ składanych wraz z ofertą przy użyciu poczty elektronicznej.**
- 5) Pełnomocnictwo powinno zostać przedłożone, jako oryginał w postaci dokumentu elektronicznego bądź kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem odbywa się wówczas za pomocą kwalifikowanego podpisu elektronicznego notariusza.
- 6) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx>) oraz Regulaminie ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>).
- 7) Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Do formularza do składania ofert, ofert wstępnych, ofert dodatkowych i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu można załączyć tylko jeden załącznik o maksymalnym rozmiarze do 150 MB. W celu załączenia większej ilości dokumentów w jednym załączniku należy podpisać je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, skompresować te pliki w formacie ZIP, a następnie załączyć do formularza.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP lub wpływu do systemu teleinformatycznego Zamawiającego.
- 9) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na „Liście wszystkich postępowań” na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
- 10) Wykonawca może odszukać bieżące postępowanie w miniPortalu posługując się numerem ogłoszenia.

## 2. **Informacje dotyczące składania ofert.**

- 1) **Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia oferty, zmiany, wycofania oferty lub wniosku”. Dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.**
- 2) Wykonawca po zalogowaniu się do systemu miniPortal ma możliwość pobrania klucza publicznego w zakładce „Lista wszystkich postępowań” dostępnej bez logowania. Klucz publiczny jest zapisywany w formacie asc. Wykonawca może pobrać klucz, ale nie może go otworzyć, ponieważ nie będzie możliwe użycie go celem zaszyfrowania oferty. Należy w takim przypadku pobrać nowy klucz. Klucz Zamawiający udostępnia również na swojej stronie internetowej wraz z dokumentacją postępowania.
- 3) **W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.**
- 4) Wykonawca musi pobrać aplikację do szyfrowania dostępną na miniPortalu.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej pod rygorem nieważności, w formacie danych doc, docx, pdf i podpisana kwalifikowanym

podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty został opisany w Regulaminie korzystanie z miniPortalu.

- 6) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 7) Do oferty/wniosku należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca przygotowując pliki oferty do złożenia, powinien pamiętać, że aplikacja do szyfrowania może przyjąć wyłącznie jeden plik, dlatego też musi mieć na uwadze, że wszystkie pliki, które chce złożyć, należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym, po czym wszystkie pliki należy zapisać jako archiwum w formacie .zip, dopiero tak przygotowana całość można zaszyfrować przy użyciu dedykowanej aplikacji.
- 8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu. Wykonawca w treści formularza musi dodać oświadczenie, które potwierdza wolę wykonawcy w zakresie zmiany oferty oraz nową zaszyfrowaną ofertę.
- 9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt 2), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem ***dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)***. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 2) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: **sekretariat@mzgkzmigrod.pl**
- 3) Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2) adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie

później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Zmiana treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w BZP może dotyczyć określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełnienia.

6. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmian treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nie prowadzących do zmian treści ogłoszenia o zamówieniu. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz na stronie internetowej Zamawiającego.

7. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - 7) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **XXIV. Koszty udziału w postępowaniu**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w niniejszym postępowaniu.

#### **XXV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Wzór umowy znajduje się w części C Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnej zmiany postanowień umowy zawartej na skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
  - 1) zaistnienia okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w dacie dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty, w szczególności w przypadku zmian na rynku usług objętych niniejszym postępowaniem, wystąpienia istotnych trudności w pozyskaniu przez Wykonawcę lub Zamawiającego materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia, gdy zmiany są korzystne dla Zamawiającego,
  - 2) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących stawki podatku VAT,
  - 3) nastąpią zmiany technologiczne spowodowane pojawieniem na rynku rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - 4) wystąpią konieczność wykonania prac dodatkowych mających wpływ na koszt lub

- termin realizacji udzielonego zamówienia,
- 5) w sytuacjach, których, nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a nie powstałych z winy Zamawiającego lub Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość niezrealizowania pełnego zakresu zamówienia wraz z odpowiednim zmniejszeniem wynagrodzenia umownego;
  - 6) gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i nie będą:
    - a) wprowadzane warunki, które gdyby zostały ujęte w ramach procedury przetargowej udzielenia zamówienia umożliwiłyby dopuszczenie innych ofert niż ta, która została pierwotnie dopuszczona;
    - b) modyfikowały równowagi ekonomicznej umowy na korzyść Wykonawcy w sposób, który nie był przewidziany w postanowieniach pierwotnego zamówienia.
- lub będą polegały w szczególności na:
- a) obniżeniu kosztu ponoszonego przez zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu zamówienia,
  - b) obniżeniu kosztu wykonania usług i tym samym wynagrodzenia wykonawcy,
  - c) poprawieniu sprawności lub zwiększenie wartości ukończonych usług dla zamawiającego,
  - d) podniesieniu bezpieczeństwa, wydajności lub parametrów technicznych urządzeń,
  - e) rezygnacji z części usług,
  - f) zmianie ilości usług ale tylko mieszczących się w opisie przedmiotu zamówienia,
  - g) zmianie w kolejności i terminach wykonywania usług
- 7) Zmiana terminu realizacji z powodu okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
    - a) wstrzymania realizacji przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego,
    - b) przekazania informacji lub dokumentów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia z opóźnieniem.
  - 8) zmiana terminu realizacji umowy lub harmonogramu prac w związku z wystąpieniem potrzeby udzielenia zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego,
  - 9) zmiana terminu realizacji umowy na skutek opóźnienia wydania decyzji zezwolenia, uzgodnienia itp., lub konieczność uzyskania dodatkowych uzgodnień przez Wykonawcę do wydania, których, instytucje są zobowiązane na mocy przepisów prawa lub regulaminów,
  - 10) gdy niedotrzymanie pierwotnego terminu realizacji umowy, stanowi konsekwencję zdarzeń niezależnych od Wykonawcy, nie stanowiących jego i podwykonawców problemów organizacyjnych - Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu realizacji umowy o czas niezbędny do usunięcia konsekwencji zdarzeń;
  - 11) zmiana korzystna dla Zamawiającego naruszająca równowagę ekonomiczną umowy oraz wpływające na zmianę przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany okoliczności faktycznych sprawiających, że dalsza realizacja zamówienia publicznego w obecnym kształcie nie leżałaby w interesie publicznym,
  - 12) zmiany sposobu spełnienia świadczenia z powodu nadzwyczajnej zmiany stosunków w wyniku, których spełnienie świadczenia byłoby połączone z nadmiernymi trudnościami albo groziłoby jednej ze stron rażąco stratą, czego strony nie przewidywały przy zawarciu umowy o zamówienie,
  - 13) zmiany sposobu spełnienia świadczenia w sytuacji, gdy już po wyborze oferty zmieniły się okoliczności w sposób uniemożliwiający zawarcie umowy na warunkach wynikających z oferty,

14) zmiana danych podmiotowych dotyczących Wykonawcy, lokalizacji siedziby biura Wykonawcy,

15) zmiany danych osobowych – zmiany osób (personelu),

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. **Warunkiem dokonania zmian** postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności zmiany.

## **XXVI. Informacja o podwykonawcach**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, w formularzu ofertowym należy wskazać część powierzoną do realizacji podwykonawcom i podać firmy podwykonawców.
3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku powierzenia podwykonawcom części zamówienia wymaga się podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, na których zasobach określonych w art. 22a ustawy PZP polega, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, którego zasoby Wykonawca się powoływał na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ B – Formularz ofertowy oraz załączniki do SIWZ**

**Załącznik nr 1 do SIWZ** Wzór formularza ofertowego wraz z załącznikiem nr 1 specyfikacją techniczną;

**Załącznik nr 2 do SIWZ** Jednolity Europejski Dokument Zamówienia;

**Załącznik nr 3 do SIWZ** Opis przedmiotu zamówienia;

**Załącznik nr 4 do SIWZ** Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej;

**Załącznik nr 5 do SIWZ** Zobowiązanie do udostępnienia zasobów przez inne podmioty;

**Załącznik nr 6 do SIWZ** Projekt umowy o zamówienia publiczne

(pieczęć Wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, organizowane przez Gminę Żmigród na zadanie pn. **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu gminy Żmigród oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na lata 2021-2023**, w terminach i pod warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, ogłoszonego w **Dzienniku Urzędowym**.

1. Wykonawca\* (\*w przypadku wykonawców występujących wspólnie najpierw należy podać informacje dotyczące Lidera a następnie kolejno Partnerów):

Zarejestrowana nazwa:

.....  
.....

Zarejestrowany adres:

.....

Numer telefonu: .....

Adres e-mail.....

adres skrzynki ePUAP.....

Numer REGON:.....

Numer NIP: .....

2. Wadium wniesione w formie ..... \*

prosimy zwolnić:

a) przelewem na konto (*Numer konta, na które należy zwrócić wadium wniesione w formie pieniężnej, jeżeli wadium jest wymagane*)

.....

b) zwrot gwarancji bankowej/ ubezpieczeniowej na adres e-mail.....

3. Oświadczamy, że wynagrodzenie umowne należy przelewać na konto nr:

.....

4. Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia na następujących warunkach:

**Cena oferty wynosi:**

Na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferujemy wykonanie zamówienia za cenę całkowitą obliczoną na podstawie załącznika nr 1 do formularza ofertowego, który należy obligatoryjnie załączyć:

**Brutto\*** .....zł (słownie:.....)

podatek VAT w wysokości.....%, tj.: .....zł (słownie:.....)

wartość netto: .....zł (słownie:.....)

\* (wartość przeniesiona z podsumowania kolumny 5 w załączniku nr 1 do formularza ofertowego)

**Oferujemy następujący termin płatności faktury:\***

14 dni

- 21 dni
- 30 dni

\*W przypadku niezaznaczenia przez Wykonawcę żadnej z w/w możliwości Zamawiający przyjmie do oceny minimalny (wymagany) 14-dniowy termin płatności faktury i przyzna „0” punktów.

ceny jednostkowe za odbiór, transport i zagospodarowanie 1Mg odpadów w poszczególnych frakcjach, na podstawie których odbywało się będzie rozliczanie z Wykonawcą w okresie wykonywania przedmiotowego zamówienia:

1) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, cena w wysokości:

**brutto.....zł (słownie:.....)**  
 podatek VAT w wysokości.....%, tj.: .....zł (słownie:.....)  
 wartość netto: .....zł (słownie: .....) )

2) za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów – popiół paleniskowy i żużel, cena w wysokości:

**brutto.....zł (słownie:.....)**  
 podatek VAT w wysokości.....%, tj.: .....zł (słownie:.....)  
 wartość netto: .....zł (słownie: .....) )

**Wykonawca będzie przekazywał odebrane odpady do instalacji wg załącznika nr 2 do formularza ofertowego\*** *(który należy obligatoryjnie załączyć do oferty)*

5.Oświadczamy, że powyższe ceny brutto zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

6.Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w SIWZ przedmiotowego postępowania.

7.Oświadczamy, że przewidujemy/ nie przewidujemy\* niepotrzebne skreślić powierzenie podwykonawcom realizacji zamówienia w następującej części/zakresie (podać zakres podwykonawstwa oraz nazwy (firmy) podwykonawców)

Lp.	Nazwa części zamówienia	Nazwa (Firma) Podwykonawcy
1.		
2.		

8. Oświadczamy, że informacje zawarte w na stronach od.....do..... (lub w załączniku nr ..... do) oferty będące integralną częścią oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.).

*W celu ustalenia podstaw i zasadności dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy uzasadnić zasadność zastrzeżenia każdego elementu wskazanego w ofercie, jako tajemnica przedsiębiorstwa, w szczególności wskazania:*

- 1) *jaki charakter mają zastrzeżone informacje, w szczególności określenie, czy są to informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje mające wartość gospodarczą dla wykonawcy w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1010 ze zm.),*
- 2) *jakie działania wykonawca podjął celem zachowania w poufności informacji, które zostały zastrzeżone,*
- 3) *jaką wartość przedstawiają dla wykonawcy informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa.*

Uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnica przedsiębiorstwa składamy na stronach .....do..... (lub w załączniku nr ..... do) oferty

9. Oświadczamy, że jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie

z wymaganiami ustawowymi.

10. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności oferty, wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w razie wyłonienia naszej oferty w postępowaniu, podpisać umowę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje dotyczące realizacji zamówienia oraz przygotowania i złożenia oferty.

12. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w niniejszej ofercie są kompletne, prawdziwe i dokładne w każdym szczególe.

13. Wykonawca informuje, że:

- 1) wybór oferty NIE BĘDZIE / BĘDZIE<sup>4</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- 2) wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami

o podatku od towarów i usług w odniesieniu do następujących towarów i usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usługi powodująca obowiązek podatkowy zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług u Zamawiającego to.....zł netto.<sup>5</sup>

14. Nazwiska i stanowiska osób, upoważnionych do kontaktu w sprawie niniejszej oferty z Zamawiającym (tabelę można kopiować wielokrotnie)

Imię i nazwisko	
Adres do korespondencji	
telefon	
e-mail	

1. Ofertę składamy na .....ponumerowanych stronach.
2. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....

....., dnia ..... r.  
(miejsowość i data)

## **POUCZENIE:**

**Dokument winien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

<sup>5</sup> UWAGA: Wypełniają Wykonawcy w przypadku gdy wybór oferty BĘDZIE prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

## Ilości odpadów przyjęte do kalkulacji ceny ofertowej brutto.

Lp.	Rodzaj odpadów	Ilości odpadów z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych (ilość w Mg)	Cena przyjęta do kalkulacji (wskazana w ofercie za daną frakcję na cały okres trwania umowy - 36 miesięcy)	Cena frakcji w zł (ilość Mg z kol. 3 x cena przyjęta w kol.4)
1	2	3	4	5
1.	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	5500		
2.	Popiół i żużel	1200		
<b>RAZEM</b>				*

**\*Uwaga:**

**podsumowanie tabeli musi równać się łącznej cenie ofertowej brutto w oparciu, o którą Zamawiający dokona porównania ofert.**

**POUCZENIE:**

**Dokument winien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**Załącznik nr 2 do  
formularza ofertowego**

<b>WYKAZ INSTALACJI,</b>			
w szczególności Regionalnych Instalacje do Przetwarzania Odpadów Komunalnych, do których podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, jest obowiązany przekazać odebrane odpady			
(o których mowa w art. 6d ust 4 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( tj.: Dz. U z 2020 poz.1439) - w przypadku niewielkich ilości odebranych odpadów selektywnie zbieranych niepodlegających przekazaniu do Instalacji Komunalnych możliwe jest wskazanie podmiotu zbierającego te odpady)			
Lp.	RODZAJ ODPADÓW	NAZWA I ADRES INSTALACJI	NUMER POZWOLENIA LUB UMOWA NA ODBIÓR ORAZ PRZETWARZANIE*
1	zmieszane odpady komunalne		
2	selektywnie zebrane odpady szkła		
3	selektywnie zebrane komunalne odpady papieru, w tym tektury		
4	selektywnie zebrane odpady z metali i tworzyw sztucznych		
5	selektywnie zebrane odpady ulegające biodegradacji		
6	selektywnie zebrany zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory		
7	odpady chemikaliów i przeterminowanych leków		
8	odpady budowlane i rozbiórkowe		
9	zużyte opony		
10	odpady wielkogabarytowe		
11	popiół paleniskowy i żużel		

\* Wykonawca może wskazać w wybranych przypadkach podmiot zbierający odpady

**POUCZENIE:**

**Dokument winien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

### Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego prowadzonego pod nazwą: **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Żmigród oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na lata 2021-2023**, zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

1. **\*składamy listę podmiotów**, należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1076).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		
3.		
.....		

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

- 
2. **\*informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

\* - należy skreślić punkt, którego nie dotyczy oświadczenie Wykonawcy

### **POUCZENIE:**

**Dokument winien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

**ZOBOWIĄZANIE DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW PRZEZ INNE PODMIOTY \* - wzór**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, określające w szczególności:

1. zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ustawy pzp
2. dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - e) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą

przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonywania zamówienia – art. 22a ustawy pzp.

Zobowiązuję się do oddania swoich zasobów

.....  
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych z terenu Gminy Żmigród oraz z Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych na lata 2021-2023**

Oświadczam, iż:

- a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:  
.....
- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:  
.....
- c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:  
.....
- d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....
- e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....

....., dnia ..... r.  
(miejsowość)

**POUCZENIE:**

**Dokument winien zostać opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym podmiotu udostępniającego zasoby.**

## **ROZDZIAŁ C – Wzór umowy**

wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi załącznik nr 6 do SIWZ